**Управление финансов администрации муниципального образования город Торжок**

**П Р И К А З**

**от 23.12.2016 № 41**

**Об утверждении типовой формы соглашения**

**о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город Торжок муниципальному бюджетному или автономному учреждению**

**на финансовое обеспечение выполнения муниципального**

**задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

В соответствии с абзацем третьим пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 54 Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации города Торжка от 05.09.2016 № 475,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город Торжок муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Типовая форма, соглашение).

2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2017 год, и подписываются сторонами в форме бумажного документа.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель Главы администрации**

**города по финансам и экономике,**

**начальник Управления финансов**

**администрации города Торжка С.Е. Гогаладзе**

Утверждена

приказом Управления финансов администрации

муниципального образования город Торжок

от 23.12.2016 № 41

**Типовая форма соглашения**

**о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город Торжок**

**муниципальному бюджетному или автономному учреждению**

**на финансовое обеспечение выполнения муниципального**

**задания на оказание муниципальных услуг**

**(выполнение работ) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**[[1]](#footnote-2)

(номер соглашения)

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место заключения соглашения) (дата заключения соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Торжок доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими

муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=27E1AC56B61360A72768DF428E70A717344752617CB4A781F807E306F1C2E2P) Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации города Торжка от 05.09.2016 № 475 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования город Торжок в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах[[2]](#footnote-3) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

**II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое**

**обеспечение выполнения муниципального задания**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования город Торжок по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере [[3]](#footnote-4):

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_;

(сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_;

(сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_.

(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с [Положением](consultantplus://offline/ref=27E1AC56B61360A72768DF428E70A7173447536079B0A781F807E306F1222DCA63EC1D0697E4C9CDCEE8P).

**III. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с [Положением](consultantplus://offline/ref=27E1AC56B61360A72768DF428E70A7173447536079B0A781F807E306F1222DCA63EC1D0697E4C9CDCEE8P) не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

а) 25% годового размера субсидии в течение I квартала;

б) 50% (до 65% - в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;

в) 75% годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления Учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год.

3.2. Перечисление Субсидии в текущем финансовом году[[4]](#footnote-5) осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии в 20 \_\_ году (приложение № \_\_\_ к настоящему Соглашению[[5]](#footnote-6)), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении финансов администрации муниципального образования город Торжок.

**IV. Взаимодействие Сторон**

**4.1. Учредитель обязуется:**

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом II](#Par92) настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте администрации муниципального образования город Торжок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в [пункте 2.2](#Par96) настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после подписания настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в [разделе VIII](#Par263) настоящего Соглашения, в соответствии с положениями пункта 3.1 раздела III настоящего Соглашения, а в текущем финансовом году[[6]](#footnote-7) согласно графику перечисления Субсидии в 20 \_\_ году в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению[[7]](#footnote-8), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 5 календарных дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году[[8]](#footnote-9), представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования город Торжок на 1 января 20\_\_ г.[[9]](#footnote-10), составленный по форме согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Соглашению[[10]](#footnote-11), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.[[11]](#footnote-12);

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет муниципального образования город Торжок средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования город Торжок на 1 января 20\_\_ г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в [пункте 4.3.2](#Par166) настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением[[12]](#footnote-13):

4.1.9.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.9.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**4.2. Учредитель вправе:**

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#Par96) настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#Par96) настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с [пунктом 4.4.2](#Par200) настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации);

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, [Положением](consultantplus://offline/ref=27E1AC56B61360A72768DF428E70A7173447536079B0A781F807E306F1222DCA63EC1D0697E4C9CDCEE8P) и настоящим Соглашением[[13]](#footnote-14):

4.2.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 3 календарных дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного [пунктом 4.1.4](#Par131) настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [[14]](#footnote-15) возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования город Торжок на 1 января 20\_\_ г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с [пунктом 4.1.7](#Par137) настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[15]](#footnote-16);

(реквизиты нормативного правового акта)

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания по итогам за год, составленный по [форме](consultantplus://offline/ref=27E1AC56B61360A72768DF428E70A7173447536079B0A781F807E306F1222DCA63EC1D0697E4CEC8CEEFP), предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение 3 к Положению), в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.[[16]](#footnote-17)**;**

4.3.4.2. отчеты о выполнении муниципального задания по [форме](consultantplus://offline/ref=27E1AC56B61360A72768DF428E70A7173447536079B0A781F807E306F1222DCA63EC1D0697E4CEC8CEEFP), согласно приложению 3 к Положению, в том числе:

4.3.4.2.1. за 1 квартал текущего финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.[[17]](#footnote-18);

4.3.4.2.2. за 1 полугодие текущего финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.[[18]](#footnote-19);

4.3.4.2.3. за 9 месяцев текущего финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.[[19]](#footnote-20);

4.3.4.2.4. за \_\_\_\_\_ год в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.[[20]](#footnote-21);

4.3.5. включать в договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему Субсидию, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением[[21]](#footnote-22)**:**

4.3.6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 20\_\_ г.[[22]](#footnote-23)остаток Субсидии на осуществление в 20\_\_ г. [[23]](#footnote-24) расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования город Торжок в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. не принимать решение о расторжении договоров(контрактов) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет Субсидии в плановом периоде, в случае признания в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утратившими силу положений решения о бюджете муниципального образования город Торжок на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам (контрактам), определяющих условия их исполнения в плановом периоде;

4.4.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, [Положением](consultantplus://offline/ref=27E1AC56B61360A72768DF428E70A7173447536079B0A781F807E306F1222DCA63EC1D0697E4C9CDCEE8P) и настоящим Соглашением[[24]](#footnote-25):

4.4.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.4.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению[[25]](#footnote-26):

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**VI. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению[[26]](#footnote-27):

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**VII. Заключительные положения**

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в установленном порядке в бюджет муниципального образования город Торжок и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[27]](#footnote-28).

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны либо иным способом, свидетельствующим о их получении.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**VIII. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сокращенное наименование Учредителя:** | **Сокращенное наименование Учреждения:** |
| **Полное наименование Учредителя:** | **Полное наименование Учреждения:** |
| **ОГРН** | **ОГРН** |
| **ОКТМО** | **ОКТМО** |
| **Место нахождения:** | **Место нахождения:** |
|  |  |
| **ИНН/КПП** | **ИНН/КПП** |
| **Платежные реквизиты:**  *Расчетный счет, Наименование учреждения Банка России, БИК,*  *Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет* | **Платежные реквизиты:**  *Расчетный счет, Наименование учреждения Банка России, (наименование кредитной организации),БИК, корреспондентский счет,*  *Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет* |

**IX. Подписи Сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **От Учредителя:** *Сокращенное наименование Учредителя* | | **От Учреждения:** *Сокращенное наименование Учреждения***:** | |
| *Должность* | | *Должность* | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (подпись) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (ФИО) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (подпись) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (ФИО) |
|  | **МП** |  | **МП** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение № 1  к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город Торжок муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденной приказом Управления финансов администрации муниципального образования город Торжок от 23.12.2016 № 41 | | |
| Приложение № \_\_\_  к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  (Приложение № \_\_\_\_ к Дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_)[[28]](#footnote-29) |

График

перечисления Субсидии в 20 \_\_ году

(Изменения в график перечисления Субсидии)[[29]](#footnote-30)

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)**[[30]](#footnote-31) | | | | **Сроки перечисления Субсидии**[[31]](#footnote-32) | **Сумма, подлежащая перечислению, рублей** | |
| **код главы** | **раздел, подраздел** | **целевая статья** | **вид расходов** | **всего** | **в т.ч.**[[32]](#footnote-33)  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **1** |  |  |  |  | **- до 31 марта 20\_\_ г.** |  |  |
| **2** |  |  |  |  | **- до 30 июня 20\_\_ г.** |  |  |
| **3** |  |  |  |  | **- до 30 сентября 20\_\_ г.** |  |  |
| **4** |  |  |  |  | **- до 15 декабря 20\_\_ г.** |  |  |
| **5** |  |  |  |  | **- до 31 декабря 20\_\_ г.** |  |  |
| **Итого по КБК** |  |  |  |  | **x** |  |  |
|  |  |  |  |  | **- до 31 марта 20\_\_ г.** |  |  |
|  |  |  |  |  | **- до 30 июня 20\_\_ г.** |  |  |
|  |  |  |  |  | **- до 30 сентября 20\_\_ г.** |  |  |
|  |  |  |  |  | **- до 15 декабря 20\_\_ г.** |  |  |
|  |  |  |  |  | **- до 31 декабря 20\_\_ г.** |  |  |
| **Итого по КБК** |  |  |  |  | **x** |  |  |
| **ВСЕГО:** | | | | | |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город Торжок муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденной приказом Управления финансов администрации муниципального образования город Торжок от 23.12.2016 № 41 |

|  |
| --- |
| Приложение № \_\_\_  к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |

Расчет

средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования город Торжок

на 1 января 20\_\_ г.[[33]](#footnote-34),

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Муниципальная услуга или работа | | | | | | | Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ | | | | Норма-тивные затраты на оказание единицы показа-теля, характе-ризующего объем муници-пальной услуги или работы, рублей | Объем остатка Субсидии, подлежащий возврату в бюджет муници-пального образования город Торжок, рублей (гр.12\*гр.13) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| уникальный номер реестровой записи[[34]](#footnote-35), | наименование 33 | показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы) | | | показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | | наименование31 | единица измерения | | Отклоне-ние, превы-шающеедопус-тимое (возмож-ное) значение[[35]](#footnote-36) |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наименованиепоказателя)33 | \_\_\_\_\_\_  (наименованиепоказателя)33 | \_\_\_\_\_\_  (наименованиепоказателя)33 | \_\_\_\_\_\_\_  (наименованиепоказателя)33 | \_\_\_\_\_\_  (наименованиепоказателя)33 | наименование33 | код по ОКЕИ33 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| **Муниципальные услуги** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Работы** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **ИТОГО** | | | | | | | | | | | | |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город Торжок муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденной приказом Управления финансов администрации муниципального образования город Торжок от 23.12.2016 № 41 |

**Дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**[[36]](#footnote-37)

(номер дополнительного соглашения)

**к Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город Торжок муниципальному бюджетному или автономному учреждению**

**на финансовое обеспечение выполнения муниципального**

**задания на оказание муниципальных услуг**

**(выполнение работ) №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.**

(номер соглашения и дата заключения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место заключения соглашения) (дата заключения соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Торжок доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими

муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город Торжок муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Соглашение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[37]](#footnote-38)

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения[[38]](#footnote-39):

1.1. в преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1 слова «муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года» заменить словами «муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года»;

1.3. в разделе II «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»:

1.3.1. в абзаце \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пункта 2.2 сумму Субсидии в 20\_\_ году\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей[[39]](#footnote-40);

1.4. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.4.1. в пункте 4.1.3 слова «приложением № \_\_\_» заменить словами «приложением № \_\_\_»;

1.4.2. в пункте 4.3.3 слова «определенном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(реквизиты нормативного правового акта)»

заменить словами «определенном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(реквизиты нормативного правового акта)»;

1.4.3. в пункте 4.3.4.1 слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.4.4. в подпункте 4.3.4.2.1 пункта 4.3.4.2 слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.4.5. в подпункте 4.3.4.2.2 пункта 4.3.4.2 слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.4.6. в подпункте 4.3.4.2.3 пункта 4.3.4.2 слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.4.7. в подпункте 4.3.4.2.4 пункта 4.3.4.2 слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.4.8. в пункте 4.4.1 слова «не использованный в 20\_\_ г. остаток Субсидии на осуществление в 20\_\_ г.» заменить словами «не использованный в 20\_\_ г. остаток Субсидии на осуществление в 20\_\_ г.»;

1.5. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению[[40]](#footnote-41):

1.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

**«VIII. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сокращенное наименование Учредителя:** | **Сокращенное наименование Учреждения:** |
| **Полное наименование Учредителя:** | **Полное наименование Учреждения:** |
| **ОГРН** | **ОГРН** |
| **ОКТМО** | **ОКТМО** |
| **Место нахождения:** | **Место нахождения:** |
| **ИНН/КПП** | **ИНН/КПП** |
| **Платежные реквизиты:**  *Расчетный счет, Наименование учреждения Банка России, БИК,*  *Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет* | **Платежные реквизиты:**  *Расчетный счет, Наименование учреждения Банка России, (наименование кредитной организации),БИК, корреспондентский счет,*  *Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет* |

**»;**

1.7. приложение № \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.8. дополнить приложением № \_\_\_ согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. внести изменения в приложение № \_\_\_ согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**6. Подписи Сторон:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **От Учредителя:** *Сокращенное наименование Учредителя* | | **От Учреждения:** *Сокращенное наименование Учреждения***:** | |
| *Должность* | | *Должность* | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (подпись) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (ФИО) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (подпись) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (ФИО) |
|  | **МП** |  | **МП** |

1. В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («Для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра. [↑](#footnote-ref-2)
2. Указывается в соответствии со сроком утверждения решения о бюджете муниципального образования город Торжок. [↑](#footnote-ref-3)
3. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. [↑](#footnote-ref-4)
4. Финансовый год, соответствующий году предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-5)
5. Приложение, указанное в [пункте 3](#Par127).2, оформляется в соответствии с [приложением № 1](#Par324) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-6)
6. Финансовый год, соответствующий году предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-7)
7. Приложение, указанное в [пункте 4.1.3](#Par127), оформляется в соответствии с [приложением № 1](#Par324) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-8)
8. Финансовый год, соответствующий году предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-9)
9. Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-10)
10. Приложение, указанное в [пункте 4.1.7](#Par137), оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-11)
11. Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее 1 марта [↑](#footnote-ref-12)
12. Указываются иные конкретные обязательства (при наличии). [↑](#footnote-ref-13)
13. Указываются иные конкретные права (при наличии). [↑](#footnote-ref-14)
14. Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее 1 марта [↑](#footnote-ref-15)
15. Указываются реквизиты нормативного правового акта, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности. [↑](#footnote-ref-16)
16. Указывается число и месяц, а также год, согласно сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 15 декабря текущего финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-17)
17. Указывается число и месяц, а также год, согласно сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее срока, установленного Учредителем для представления бухгалтерской отчетности за соответствующий период текущего финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-18)
18. Указывается число и месяц, а также год, согласно сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее срока, установленного Учредителем для представления бухгалтерской отчетности за соответствующий период текущего финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-19)
19. Указывается число и месяц, а также год, согласно сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее срока, установленного Учредителем для представления бухгалтерской отчетности за соответствующий период текущего финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-20)
20. Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, согласно сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее срока, установленного Учредителем для представления годовой бухгалтерской отчетностиза соответствующий финансовый год. [↑](#footnote-ref-21)
21. Указываются иные конкретные обязательства (при наличии). [↑](#footnote-ref-22)
22. Указывается год предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-23)
23. Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-24)
24. Указываются иные конкретные права (при наличии). [↑](#footnote-ref-25)
25. Указываются иные конкретные положения (при наличии). [↑](#footnote-ref-26)
26. Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии). [↑](#footnote-ref-27)
27. Дополнительное соглашение, указанное в [пункте 7.5](#Par237), оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-28)
28. Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению. [↑](#footnote-ref-29)
29. Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в [графах 6](#Par347) - [8](#Par349) настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении. [↑](#footnote-ref-30)
30. Указывается в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения. [↑](#footnote-ref-31)
31. Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными пунктами 55 и 56 Положения, а перечисление платежа, завершающего выплату Субсидии, в IV квартале - после предоставления Учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год в соответствии с пунктом 4.3.4.1 Соглашения и его рассмотрения Учредителем в соответствии с [пунктом 4.1.5](#Par132) Соглашения. [↑](#footnote-ref-32)
32. Заполняется по решению Учредителя для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также иных сумм. [↑](#footnote-ref-33)
33. Указывается финансовый год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-34)
34. Указывается в соответствии с муниципальным заданием. [↑](#footnote-ref-35)
35. Указывается в соответствии с данными из [графы 13 пунктов 3.2 частей 1](consultantplus://offline/ref=27E1AC56B61360A72768DF428E70A7173447536079B0A781F807E306F1222DCA63EC1D0697E4C1C9CEECP) и [2](consultantplus://offline/ref=27E1AC56B61360A72768DF428E70A7173447536079B0A781F807E306F1222DCA63EC1D0697E4C0CCCEE9P) отчета о выполнении муниципального задания, представляемого в соответствии с пунктом 4.3.4.2 Соглашения. [↑](#footnote-ref-36)
36. В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («Для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра. [↑](#footnote-ref-37)
37. Указываются при необходимости иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения. [↑](#footnote-ref-38)
38. Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения. [↑](#footnote-ref-39)
39. Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении. [↑](#footnote-ref-40)
40. Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов 4.1.9, 4.2.3, 4.3.5, [4.4.5](#Par202), 5.2, 6.1 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии). [↑](#footnote-ref-41)